

サッポロファクトリーイベントスペース使用規則（抜粋）

1. 使用申し込みおよび手続き

- ① サッポロファクトリーホールは1年前の当月1日より、その他スペースは9カ月前の当月1日より受付けます。
※ご使用内容に制限がある会場もございます。詳しくはお問合せ先へご連絡ください。
- ② ご使用が決定しましたらまずお電話でご連絡頂き、その後、所定の「使用申込書」に必要事項をご記入・捺印のうえご提出頂きます。当会場が「使用申込書」の内容を確認し、受理したことをもって申込の受付と致します。
「使用申込書」ご提出後に、変更（キャンセルを含む）が生じた場合は、早急にご連絡ください。

2. 使用料金のお支払

- ① 「使用申込書」受理後、使用内容を検討のうえ、使用承諾書と予約金請求書を送付致します。
予約金は指定の払込期日までにお支払ください。

【会場申込予約金】

基本使用料（1日使用料×日数）の50%（消費税別）

- ② ①でお支払頂いた予約金はお返しできません。
- ③ ①のお支払期限までにご入金頂けない場合は、原則としてお申込を解約したものと取り扱います。
- ④ 当日の1カ月～2週間前までに、詳細打合せをお済ませください。
事前精算となっておりますので、最終お見積による概算金額を当日の1週間前までにお支払ください。
上記のほか当日発生したオプションなどはイベント終了後に追加請求致します。指定の支払期日までにお支払ください。
振込手数料はご負担ください。

3. キャンセル料

- ① 使用ご決定（電話での決定連絡含む）後のキャンセルにつきましては下記の規程どおりご請求致します。

当日より90日以内の場合は会場基本使用料の全額

当日より91日以前の場合は会場基本使用料の半額

※キャンセル料についても消費税の対象となります。

- ② キャンセルのお申し出は所定の用紙にご記入・捺印のうえ提出頂きます。
- ③ 会場基本料金以外にも事前のご注文内容により、キャンセル時期にかかわらず実費料金をご請求する場合がございます。

4. ご使用の制限

次の場合はご使用の契約を取消し、または中止させて頂く場合がありますのでご了承ください。

- ① 申込書に記載された使用目的や内容と異なるものが行われる場合
- ② 指定日までに予約金の支払いがない場合
- ③ 当会場の使用規則に反した行為を行った場合
- ④ 使用の権利を譲渡したり、転貸した場合
- ⑤ 使用者の不注意により混乱もしくは事故が発生した場合、またはその恐れが生じた場合
- ⑥ 関係法令に反したり、関係官公署の指示に反する場合、また関係省庁から中止命令が出た場合
- ⑦ 関連法令に抵触する恐れがあるもの、及び公序良俗に反するもの
- ⑧ 使用者が「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」による指定暴力団及びその関係者と判明した場合
- ⑨ 使用者が反社会的団体及び反社会的団体員（暴力団、過激行動団体等及びその構成員ならびに関係者）と判明した場合
- ⑩ 使用者が上記団体以外の暴力団及び関係者と判明した場合
- ⑪ その他管理上、支障あるいは不適当と認められる場合

※ご使用の取消しまたは中止によって発生した損害はご使用者でご負担頂きます。

5. 使用上のご注意

- ① 使用期間中の会場警備、盗難防止、事故防止などは使用者側の責任において対処してください。
また、万一の場合の補償についてはご使用者側でご負担ください。
- ② ご使用後は会場を原状回復頂き、設備・備品等の破損・紛失の場合は費用をご負担頂きます。

6. 使用時間について

- ① 主催者スタッフ（業者含む）の入館から退館までの時間を「使用時間」と見なします。
- ② 当会場に発注されたオプション、会場設営撤去に要する時間や、音響・照明・映像機材の設営撤去作業時間も「使用時間」と見なします。
この時間を見込んだタイムスケジュールをお立てください。
- ③ お申込書記載以外の使用時間は当日延長と見なし、通常時間外料金の50%割増となります。

7. 搬入搬出について

- ① **施設を損傷するおそれがある作業は、十分な養生を施してください。**
- ② **サッポロファクトリーホールの場合**
 - 7:00～22:00の東4丁目側の道路への駐停車は、交通渋滞の原因となる為固く禁止させていただきます。
4t車、および多数の乗用車の駐停車が見込まれるイベントの場合は、事前に必ずイベント担当にご相談ください。
交通法規の順守をお願い致します。
 - 正面ロビー側は原則として搬入搬出口としてはご使用できません。
特にホテルクラブサッポロ前の車両通行路の出口、あるいはホテルクラブサッポロ正面の路上などは駐車禁止となっております。
 - ホールとホテルクラブサッポロ間の駐車スペースには重量制限がございます。総重量10tを超える車輛の搬入はお断り致します。
- ③ **その他スペースの場合**
 - 搬入・搬出・設営作業などは、サッポロファクトリーの営業時間終了後22:00～翌日10:00までとなります。
 - 搬入・搬出はアトリウム煙突広場側入口、3条館地下荷捌き所からの2ヶ所です。
 - 煙突広場への車両乗り入れは、サッポロファクトリーの営業時間終了後22:00～翌日9:30まで可能です。
一般のお客様の安全には十分お気をつけください。
 - 車両の制限は、煙突広場は総重量10tまで（車高制限 H3500）、荷捌き所は2t（車高制限 H3000）までです。

8. 駐車について

- ① サッポロファクトリーホール使用期間中の主催者の駐停車は、ホールの壁に沿って「8台以内（乗用車サイズ）」と致します。
ホテルクラブサッポロ立体駐車場への入口は妨げないでください。
- ② その他スペースを使用される場合、主催者は一般駐車場をご利用ください。10台までは無料となります。
10台を越す場合は有料となります。
- ③ 一般駐車場の営業時間は下記のとおりです。DMなどのご案内の際にご注意ください。

【営業時間】

第1駐車場（1条館）	24時間
第2駐車場（3条館地下駐車場）	7:00～深夜1:30 宿泊駐停車はできません。
第4駐車場（北4条屋外駐車場）	24時間

【駐車料金】

最初の1時間まで**無料**以降30分ごと100円

24時間対応の駐車場の場合も宿泊料金設定はありません。

※プリペイドカードの精算もできます。イベント担当にご用命ください。（1時間券・2時間券・4時間券）

9. チラシ・DM・ポスターホームページご制作の場合

- ① **サッポロファクトリー及びサッポロファクトリーホール、ホテルクラブサッポロなど当施設のロゴ・ロゴマーク・外観写真の無断使用は固くお断りしております。ご使用を希望される場合は、必ずイベント担当へご連絡ください。
無断での掲載写真などを確認した場合、削除、減却頂く場合があります。**
- ② サッポロファクトリーにはイベント会場が複数ございますので、イベント会場の名称、住所を明記してください。
- ③ お問合せ先電話番号を必ず明記してください。サッポロファクトリー代表電話番号、サッポロファクトリーホール代表電話番号の記載は固くお断りいたします。
- ④ **原稿の段階でご提出頂き必ず当会場の承認を得てください。**
- ⑤ イベントのオフィシャルホームページに当会場を記載される場合は、必ずご一報ください。
- ⑥ サッポロファクトリーホールの電話番号を記載される場合は「イベント日専用電話」として下記の番号をご使用ください。

会場名： サッポロファクトリーホール

住所： 〒060-0032 札幌市中央区北2条東3丁目

電話： イベント日専用電話 011-207-5208

10. 消防法上のご注意

アトリウム内への火気持込は一切禁止です。アトリウム以外のスペースは下記内容を順守下さい。

- ① 消防法・安全管理などの点からレイアウト図・施工図などは確定する前に当会場の確認を得てください。
- ② サッポロファクトリーホール内の非常口前には絶対に物を置かないでください。（両ドア分の幅）
- ③ サッポロファクトリーホールロビー西側のガラスドアも非常口になりますので導線を必ず確保してください（両ドア分の幅）
- ④ サッポロファクトリーホール入口のドア2ヶ所は、どちらも開く状態にしてください。
- ⑤ 非常灯が見えなくなるようなパネル設営の場合は「非常口」の看板をご用意ください。
- ⑥ お持ち込みのパネル・布などは必ず「防災マーク」の入った物をご使用ください。
- ⑦ サッポロファクトリーホール及び全てのイベントスペースは禁煙です。
- ⑧ 会場内に展示物・吊物・他物品を設置される際は、照明器具より1m以上離してください。
- ⑨ 管理責任者は使用中、使用後の火気には最善の注意を払ってください。
- ⑩ **会場内に対象火気器具等（下記参照）をお持込になる場合は、札幌市中央消防署へ届出が必要です。**

また、開催時には消火器のご用意、自己点検チェックシートが必要です。

消火器はお貸し出し（有料）もできますので、ご希望の場合はイベント担当へご用意ください。

【対象火気器具等とは以下に掲げる器具です】

- (1) 火を使用する器具（移動式コンロ、移動式ストーブなど）
- (2) 使用に際し、火災の発生のおそれのある器具等であって下記の燃料を使用する器具等
 - ・ 灯油やガソリンなどの液体燃料を使用するコンロや移動式ストーブなどの器具等
 - ・ 固体燃料を使用するコンロや移動式ストーブなどの器具等
 - ・ プロパンガスなどの気体燃料を使用するコンロや移動式ストーブなどの器具等
 - ・ 電気を熱源とするコンロや移動式ストーブなどの器具等

詳しくは札幌市中央消防署へお問合せください。

※ 札幌市中央消防署連絡先：札幌市中央区南4条西10丁目 予防課 011-215-2120

11. 飲食物の持込み禁止

- ① 飲食物のお持込みはご遠慮ください。当会場へのご発注を原則とさせていただきます。
- ② やむを得ず、お飲み物のお持込みがある場合は多少にかかわらず「サッポロビール社製品」及び「ポッカサッポロフード&ビバレッジ社製品」に限らせて頂きます。

12. その他

- ① 開催期間中の管理責任者を事前に提出し、期間中いつでも連絡が可能な状態にしてください。
- ② 官庁関係への届出、申請などが必要となるイベントもございます。危険物の持込・食品のお取扱いは事前にご相談ください。
- ③ 10日前までには会場レイアウト図面・電気図面・タイムスケジュール・スタッフリストを必ずご提出ください。
- ④ 使用後の簡易清掃は使用者にて実施してください。特別な清掃が必要な場合には別途清掃費（実費）をご請求致します。
- ⑤ その他、ご使用に際しては、イベント担当の指示に従ってください。

※ スペースごとの詳細な使用規則は別途ご用意しております。ご必要な場合は下記問合せ番号までご連絡ください。



サッポロファクトリーホール

〒060-0032 札幌市中央区北2条東3丁目

TEL : 011-207-5233 FAX : 011-207-4233

URL : <http://sapporofactory.jp/hall/>